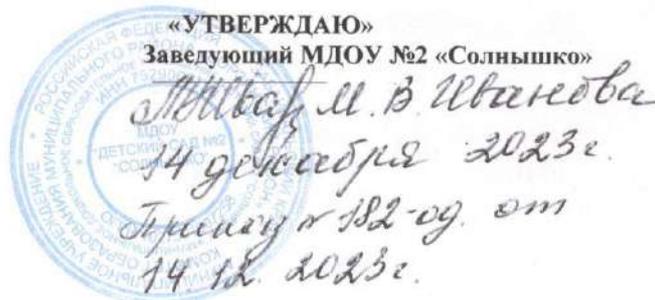


Принято
Педагогическим советом
(протокол № 3 от 14 декабря 2023г.)

Принято
с учетом мотивированного мнения Совета
коллектива
(протокол № 2 от 26 октября 2023г.)

Принято
с учетом мотивированного мнения родителей
(законных представителей)
(протокол *заседания* родительского
комитета № 2 от 26 октября 2023г.)



Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ «Детский сад №2 «Солнышко» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г № 124-ФЗ с изменениями от 31 июля 2020 года, а также Уставом МДОУ «Детский сад №2» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ №2 и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.
- 1.3. **Образовательные отношения** — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ.
- 1.4. **Участники образовательных отношений** — воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетние воспитанники, педагогические работники дошкольной организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего детского сада о приеме (зачислении) лица для обучения и воспитания в образовательной организации.
- 2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в организацию на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема воспитанников, утвержденными приказом заведующим детского сада.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом Д О , возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в дошкольную организацию.

2.4. При приеме в дошкольную организацию заведующий обязан ознакомить принятых на обучение и родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми в детском саду и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3. Договор об образовании

3.1. Между дошкольной организацией в лице заведующего (либо лице, его замещающем) и лицом, зачисляемым на обучение или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника может заключаться договор об образовании. В обязательном порядке договор об образовании заключается при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг). Заключение договора об образовании (Договора об оказании платных образовательных услуг) предшествует изданию приказа о приеме (зачислении) лица для обучения в дошкольной организации.

3.2. Договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в ДОУ другой передается лицу, зачисляемому на обучение (родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица).

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет на дату заключения договора.

3.6. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

3.7. В договоре указывается срок его действия.

3.8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. Форма договора об образовании устанавливается образовательной организацией.

4. Прием на обучение в образовательную организацию

4.1. Прием на обучение в образовательную организацию регламентируется Правилами приема обучающихся.

4.2. Прием на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица в образовательной организации регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в ДОУ.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и образовательной организации.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе образовательной организации.

5.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения до получения ими дошкольного образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

5.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный Заведующим ДОУ, или уполномоченным им лицом.

5.5. Если с (родителями (законными представителями) обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего ДОУ об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника на учебных занятиях по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

6.2 Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в образовательной организации (*Приложение 1*) и размещается на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего ДОУ.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения между дошкольной организацией и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в связи с получением образования (завершением обучения).

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ДОУ, в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед образовательной организацией.

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ДОУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным актом дошкольной организации, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

7.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Д О У , прекращаются с даты его отчисления.

7.6. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.7. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника выдаёт медицинскую карту и приказ об отчислении.

7.8. Если с воспитанниками (родителями, законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении.

7.9. Основания и порядок отчисления обучающегося из образовательной организации регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающегося в дошкольной образовательной организации.

7.10. В случае прекращения деятельности образовательной организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, истечения срока действия, учредитель (учредители) такой образовательной организации обеспечивает перевод воспитанника с согласия (родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Д О У и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующей организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1 настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Заведующему _____

(наименование общеобразовательной организации)

от _____

(фамилия, имя, отчество),

Паспорт серии _____ № _____

Зарегистрирован по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, являясь
(Ф.И.О.)

законным представителем несовершеннолетнего _____,
(ФИО обучающегося)

прошу приостановить образовательные отношения между
и воспитанником _____
(наименование общеобразовательной организации)

в связи с _____
на срок _____.

(Дата)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)